

Fællesbestyrelsen – Mørke Skole og Børnehus

Inviterede til mødet:

Forældrevalgte:

Formand Siri Kjems Skuldbøl, Næstformand Camilla Marie Holmgaard Kruijer, Brian Dohn, Marianne Lyngby, Sara Badstue Larsen, Trine Lärka Halgreen,

Elevrepræsentanter:

Elevrådsformand:

Næstformand:

Medarbejderrepræsentanter:

Anette Mikkelsen, Helle Stilling, Fie Hagedorn

Sekretariat/ledelsesrepræsentanter:

Mette Grünfeld, Lars Christian Larsen, Helle Tarp Madsen

Afbud: Camilla kommer til det monofaglige.

Referat torsdag d. 29 jan. 2026 i Salonen 17.00 til 19.00

Dagsorden:	Punkterne 1-4 er fælles for skole og børnehus (45 min.) Herefter er mødet monofagligt.	
Punkt	Hvad og hvorfor	Ansvarlig/ tidsrammen
1. Godkendelse af referat.	Husk at genbesøge referatet fra sidst, inden mødet. Er der ting der undrer eller noget der er glemt? OK	2 minutter

2. Godkendelse af dagsorden	Er der kommentarer til punkterne eller uklarheder? Punkter som ønskes optaget på DO skal være ledelse og fmd. i hænde en uge før mødet. OK	2 minutter
3. Orientering	<p>Ledelsen: Skole</p> <p>Det er</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opstart på proces vedr. ny struktur <p>Mette fortalte om processen mod at komme til en anden afdelingsstruktur fra 3 til 2 afdelinger – med bevarelse og fornyelse for øje. Første møde i PP-regi er afholdt. Forældre orienteres op til vinterferien...</p> <ul style="list-style-type: none"> - Byggemøde. <p>Mette har været til det første styregruppemøde Gruppen er arkitekter, chefer, konsulenter, skoleledere Første møde var meget overordnet om planer for og med gruppen... I første omgang mest koncentreret om området i Pindstrup</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fonde. Kort status fra Mette Gruppe nedsat. Afklaring af hvad der er brug for. - Børnetal og status på økonomi Kommende 0 er på 35 børn, dvs. 2 klasser Der er et stort underskud – størstedelen i forh. t fratrædt leder. Og lange sygemeldinger Vi skal skabe balance så 2026 går i 0. NUL Vi forventer en større elevafgang end de 11 der er i afgangsklassen. Men vi skal løse opgaven med eksisterende personale.. 	30 min O

	<p>HUSK tilmelding til dialogmøde d. 10 marts – hele FB tilmelding til Anja senest d. 2. marts. Mødet afholdes på Marienhoffskolen og kommer til at handle om tildelingsmodellen.</p> <p>Tilmelding til Mette eller Lars</p> <p>Ledelsen: Børnehuset</p> <p>Helle. Personalemæssigt på plads Økonomimøde i dag, ang plan for nedbringelse af underskud Og det kan lade sig gøre – ser det ud til.. Dvs. ved justeringer der følger børnetallet og afsked Sikker og forsvarlig drift... Annette udtræder med det samme af bestyrelsen. Dette aht. habilitet i FBL-udvalget.</p> <p>Formanden. Fælles om ungelivet. Siri har været til styregruppemøde... Principper om at understøtte frivillige initiativer Fælles sidste skoledag</p> <p>Elevrådet ... deltager i konkurrence om at blive årets elevråd PBL om madordning</p>	
4.Forretningsorden	<p>Revideret forretningsorden (bilag)</p> <p>Rettelser vedtaget på decembermødet er indføjet i forretningsorden og klar til vedtagelse. Vedtaget</p>	<p>10 min D+B</p>
5. Skoleudviklingssamtale	<p>Vedhæftet er referat af skoleudviklingssamtale. FB skal godkende resuméet (se det sidste punkt i referatet).</p>	<p>15 min. B</p>

	OK	
6. Principper	<p>Plan og prioritering. https://moerke-skole.aula.dk/principper-0</p> <p>Mette kommer med en plan for design og rækkefølge. FB godkender.</p> <p>Mette fremlagde overvejelser for grafisk udtryk og ensartethed i udforming. Alle principper skal fremstå ensartet.</p> <p>Mette har prioriteret...så det er de mest presserende vi reviderer først</p> <p>Der forestår en opgave som nu går i gang..</p> <p>Vi tager første skridt i MED – derefter PP og til godkendelse i FB</p>	30 D+B
7. Skolefesten	<p>Fællesbestyrelsens rolle ved skolefesten.</p> <p>Samme som sidst. Cafe ved kageboden.</p> <p>Helle S hjælper med et cafebord</p> <p>Siri står der kl. 19. til 19.30</p> <p>Marianne stå der fra 19.30 til 20</p> <p>Trine står for tip en 13-er og hjælper evt. Siri og Marianne.</p> <p>Revidering af oplæg/folder (se bilag)</p> <p>Teksten revideret og opdateret. Fie laver folderen i nyt lay-out.</p>	20 min D+B

	Siri, Trine, Louise, Maya, Christian er på valg	
8. 8544	<p>Det giver gennemsigtighed at kommunikere via 8544 – hvem skriver ud?</p> <p>HUSKER.</p> <p>Næste deadline 20. februar</p> <p>Vi nåede ikke dette punkt.</p>	5 min D+B
9. evt.		5 min.
Næste gang	Elevtal. Fortælling om udskoling. Hvordan kan vi fastholde eleverne i overgangen til udskolingen.	
Møderne i skoleår 2025/2026	Onsdag d. 13. august – Torsdag d. 4. september – Mandag d. 6. oktober – Tirsdag d. 11. november – Onsdag d. 10. december - Torsdag d. 29. januar – Mandag d. 2. marts – Tirsdag d. 14. april – Onsdag d. 20. maj – Torsdag d. 18. juni	
Huskere:		
Her skrives, hvem der har hvilke opgaver til næste gang.		